



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE
CON SAN DONATO DI LECCE**

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. SAN CESARIO DI LECCE CON SAN DONATO DI LECCE

Prot. N° _____ del _____

**OGGETTO: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE CONNESSA ALLA
RICHIESTA DI PERMESSO RETRIBUITO.** (art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 - art.
3, comma 10, L. 15 marzo 1997 n. 127 - art. 1, D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403 - art. 46 D.P.R.
445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

n. _____ in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di _____ a tempo

determinato / indeterminato, in servizio presso:

San Cesario di Lecce

- Scuola dell'Infanzia "N. Green"
- Scuola dell'Infanzia "De Giorgi"
- Scuola Primaria "G.B. Saponaro"
- Scuola Secondaria Statale I grado "A. Manzoni"

San Donato di Lecce

- Scuola dell'Infanzia "Aierelli"
- Scuola Primaria "via Verdi"
- Scuola Secondaria Statale I grado "G. Pascoli"

DICHIARA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
UFF. V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE CON SAN DONATO DI LECCE

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Di voler usufruire di n. _____ giorni dal _____ al _____ di permesso retribuito

per la seguente motivazione: _____

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale o resa dall'Istituto scolastico (Titolare del Trattamento), dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto l'Istituto scolastico, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di rilevante interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del piano di conservazione e scarto dell'Istituto). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Titolare o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per tutte le altre informazioni sul trattamento consultare la sezione privacy sul sito web istituzionale www.comprendivosancesario.edu.it

Dichiara di aver già usufruito nel corrente anno scolastico di n. _____ giorni di permesso.

Luogo e Data

IL/LA DICHIARANTE

Nota: L'autocertificazione quale documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati, deve contenere gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti al fine di consentire all'amministrazione ricevente di poter accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato e, in sede di controlli con accertamenti d'ufficio, ad acquisire le relative informazioni.