



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE CON SAN DONATO DI LECCE

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. SAN CESARIO DI LECCE CON SAN DONATO DI LECCE

Prot. N° _____ del _____

OGGETTO: RELAZIONE INFORTUNIO DEL _____

Per i provvedimenti di competenza si segnala l'incidente occorso a scuola al Docente/ATA
identificato nella persona di _____ nato/a il _____

a _____ con C.F. _____ e residente in
_____ alla via _____

che presta servizio

presso:

San Cesario di Lecce:

- Scuola dell'Infanzia "N. Green";
- Scuola dell'Infanzia "De Giorgi";
- Scuola Primaria "G.B. Saponaro"
- Scuola Secondaria Statale I grado "A. Manzoni"

San Donato di Lecce:

- Scuola dell'Infanzia "Aierelli"
- Scuola Primaria "via Verdi"
- Scuola Secondaria Statale I grado "G. Pascoli"

si conferiscono le informazioni di seguito indicate:

a) Data e ora dell'incidente: _____

b) Attività in corso di svolgimento al momento dell'incidente: _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Uff. V

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE
CON SAN DONATO DI LECCE**

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

f) Altre persone presenti all'incidento: _____

Il/La sottoscritto/a insegnante denunciario/a nel caso venisse a conoscenza o in possesso di ulteriori elementi o documentazione relativa all'incidente, ora non allegata, (ivi compresa l'eventuale intenzione dei genitori di chiedere risarcimenti, di citare l'insegnante o la scuola, ecc....) provvederà tempestivamente ad informare la Direzione con nota scritta e/o con l'inoltro della documentazione.

Luogo e Data, _____

(Firma del dipendente)

PER PRESA VISIONE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Stella COLELLA**