



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
UFF. V

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE
CON SAN DONATO DI LECCE**

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

N. 281/24.25

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - SAN CESARIO DI LECCE (LE)
Prot. 0002171 del 26/02/2025
I-4 (Uscita)

San Cesario di Lecce, 26/02/2025

Ai genitori/tutori
Alunni/e

**Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1° grado**

E p.c.
Al D.S.G.A.

E mail istituzionali
Bacheca R.E. Argo ScuolaNext
Sito

OGGETTO: Attivazione Google Workspace. edu.it dell'Istituto Comprensivo San Cesario di Lecce con San Donato di Lecce.

Facendo seguito alla circolare n. 230/24.25 del 30/01/2025, si informano le SS.LL. in indirizzo che l'Istituto, dopo aver acquisito le autorizzazioni degli interessati, ha attivato la piattaforma Google Workspace for Education nel rispetto della normativa in materia.

Di seguito si forniscono le informazioni utili per la sua fruizione.

Credenziali di Accesso:

- Dominio Docenti: nome.cognome@docenti.comprensivosancesario.edu.it
- Dominio Studenti (primaria e secondaria): nome.cognome@alunni.comprensivosancesario.edu.it

Gli utenti abilitati sulla precedente piattaforma, che già disponevano di un account, mantengono la medesima password.

Gli/le alunni/e delle classi prime e seconde della scuola primaria risultano nuovi utenti; per tale motivo è stata loro assegnata la seguente **password temporanea: *cambiami***; questa dovrà essere modificata al primo accesso al sistema.

Per tutti gli altri utenti, che ancora non dispongono di un account, si prega di compilare il seguente modulo, inserendo i dati indicati: <https://forms.gle/7eGdMKg9AdhDG4we9>

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN CESARIO DI LECCE
CON SAN DONATO DI LECCE**

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Procedura di Accesso:

Da PC:

1. Aprire un browser web (si consiglia Google Chrome per una compatibilità ottimale).
2. Eseguire il logout da altri account google e accedere a una nuova pagina di login attraverso il seguente link (<https://accounts.google.com>).
3. Inserire l'indirizzo email istituzionale completo e la password corrispondente.

Da Dispositivi Mobili:

1. Accedere alle impostazioni del dispositivo.
2. Aggiungere un nuovo account Google.
3. Inserire le credenziali di accesso istituzionali.
4. Scaricare le applicazioni Google Workspace desiderate (Classroom, Drive, Documenti, ecc.) dagli store ufficiali (App Store per iOS, Google Play Store per Android).

Recupero Password:

In caso di smarrimento della password, è possibile richiederne la rigenerazione, compilando il modulo disponibile al seguente link: [<https://forms.gle/ZpYPUiQD6XVsgLDT9>]. Una nuova password verrà generata e comunicata all'utente tramite email.

Attivazione Corsi Classroom e Applicativi:

Il personale docente è autorizzato ad attivare i corsi Classroom e gli altri applicativi Google Workspace, previa verifica dell'avvenuta autorizzazione al loro utilizzo da parte dei genitori/tutori degli studenti.

Si raccomanda di inserire una password robusta e di modificarla periodicamente per garantire la sicurezza dell'account.

Per qualsiasi problema tecnico o richiesta di assistenza, contattare l'amministratore di sistema al seguente indirizzo email: amministratore@comprensivosancesario.edu.it.

Si ringrazia per la consueta disponibilità e la fattiva collaborazione



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Stella Colella
(firmato digitalmente)