

PROGRAMMAZIONE MENSILE DEI PERMESSI EX ART. 33 L. 104/1992
PERSONALE ATA

Mese di riferimento: _____ 20__

1. DATI DEL/DELLA DIPENDENTE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____

Profilo: ☐ Collaboratore scolastico ☐ Assistente amministrativo ☐ Assistente tecnico ☐ D.S.G.A.

Plesso / sede di servizio: _____

Contratto: ☐ tempo indeterminato ☐ tempo determinato fino al ____/____/____ ☐ tempo pieno ☐ part-time: ☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto – n. ____ ore

2. TITOLO E MODALITÀ DI FRUIZIONE

☐ ASSISTENZA A TERZI – art. 33, comma 3, L. 104/1992:

☐ giornate intere ☐ fruizione oraria entro il limite mensile spettante (18 ore nel rapporto a tempo pieno) ☐ fruizione mista (giorni/ore).

Nella fruizione mista, ogni giornata intera equivale convenzionalmente a 6 ore ai fini del monte mensile, secondo l'art. 68 CCNL Istruzione e Ricerca 18 gennaio 2024 e l'orientamento ARAN applicativo. In caso di part-time, la misura spettante è determinata dall'Ufficio in relazione alla tipologia e alla concreta articolazione del rapporto, secondo la disciplina e gli orientamenti applicativi vigenti, senza applicare automatismi fondati sul solo dato della riduzione oraria.

☐ FRUIZIONE PER SÉ – art. 33, comma 6, L. 104/1992:

☐ utilizzo dei permessi mensili di cui al comma 3: ☐ giornate intere ☐ fruizione oraria entro il limite mensile spettante ☐ modalità mista;

☐ in alternativa, riposi orari giornalieri di cui al comma 2: 2 ore se l'orario giornaliero è pari o superiore a 6 ore, oppure 1 ora se inferiore a 6 ore.

3. EVENTUALI ALTRI AVENTI DIRITTO – SOLO IN CASO DI ASSISTENZA A TERZI

☐ Non risultano, per quanto a mia conoscenza, altri soggetti che fruiscano dei permessi ex art. 33, comma 3, per la medesima persona assistita.

☐ La fruizione è condivisa, in via alternativa, con altro/i avente/i diritto già comunicato/i all'Amministrazione e la programmazione è stata coordinata nel rispetto del limite complessivo previsto dalla legge.

Eventuali variazioni degli altri aventi diritto rispetto a quanto già dichiarato all'Amministrazione:

4. PROGRAMMAZIONE DEL MESE

Data	Giorno	Modalità (giornata / ore)	Fascia oraria / n. ore	Eventuale coordinamento con altri aventi diritto

5. VARIAZIONI E RICHIESTA SU ARGO

La presente programmazione non sostituisce la singola richiesta di assenza: per ogni giornata o periodo orario effettivamente fruito il/la dipendente deve inserire la relativa istanza tramite Argo, secondo le modalità organizzative dell'Istituto.

Per i permessi di cui all'art. 68 CCNL 18 gennaio 2024, in caso di necessità e urgenza la comunicazione può essere effettuata nelle 24 ore precedenti la fruizione e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno interessato. Le variazioni alla programmazione devono essere comunicate tempestivamente all'Ufficio del personale e regolarizzate su Argo.

Data ____/____/____

Firma del/della dipendente ATA _____